



Plats och tid	Storstrand kl. 08:30-14:45
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Maria Truedsson
Justeringens plats och tid	Digital justering, 2023-05-30 kl. 13:00

Paragrafer §§62-83

Sekreterare	Petter Lundström
Ordförande	Sven-Gösta Pettersson
Justerande	Maria Truedsson

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2023-05-25		
Anslags uppsättande	2023-05-30	Anslags nedtagande	2023-06-21
Förvaringsplats för protokollet	Socialtjänsten		

---

Underskrift/anslaget av Petter Lundström



Beslutande

Sven-Gösta Pettersson (S) (ordförande)  
Britta Lysholm (C) (vice ordförande) §§62-79  
Ellinor Sandlund (M)  
Maria Truedsson (S)  
Cristian Bergvall (S) §§62-79  
Ulf Lindström (M)  
Mojgan Azari (S) §§72-83  
Stefan Sävenstedt (S)  
Magnus Häggblad (SD)  
Maria Fäldt (V) §§62-79  
Berit Lundgren (KD)  
Evelina Blom (C)  
Malin Markström (SJV)  
Ulla Spinnell (S) §§80-83 ersätter Britta Lysholm (C) (vice ordförande)  
Carola Eichwurzel Wilhelm (S) §§80-83 ersätter Cristian Bergvall (S)  
Marlene Källström (SD) §§80-83 ersätter Maria Fäldt (V)

Övriga deltagare

Marlene Källström (SD) (Adjungerad) §§63-79  
Roger Burman (Avdelningschef)  
Carola Eichwurzel Wilhelm (S) (Åhörare) §§62-79  
Helene Markström (Kommunikatör) §§72-83  
Ulla Spinnell (S) (Åhörare) §§72-79  
Elin Lindblom (Socialsekreterare) §62  
Lena Enqvist (omsorgschef) §72  
Helena Magnusson (Avdelningschef) §75  
Leena Leijon (Avdelningschef) §76  
Christer Grahn (Hälso- och sjukvårdschef) §§78-79  
Raimo Roininen (Avdelningschef) §80  
Monica Wiklund Holmström (Avdelningschef) §§81-83



<b>Innehållsförteckning.....</b>	<b>Sid</b>
§ 62 Utvalda ärenden.....	4
§ 63 Budgetuppföljning april 2023 .....	5
§ 64 Ekonomisk handlingsplan 2023-2024.....	6
§ 65 Ordförandebeslut komplettering VEP 2024-2026.....	7
§ 66 Politikernärvaro PDOL .....	8
§ 67 Delegationsbeslut 2023 .....	9
§ 68 Kontaktpolitikerna har ordet .....	10
§ 69 Av ledamöterna väckta ärenden .....	11
§ 70 Ordförande och socialchef informerar .....	12
§ 71 Anmälda handlingar .....	13
§ 72 Tertialrapport 1 2023 – En ingång .....	14
§ 73 Tertialrapport 1 2023 Avdelning verksamhetsstöd .....	16
§ 74 Tertialrapport T1 Säbo 2023 .....	17
§ 75 Tertialrapport 1 2023 Ordinärt boende.....	18
§ 76 Tertialrapport 1 januari-april Stöd till funktionsnedsatta.....	19
§ 77 Remissvar Ett statligt huvudmannaskap för personlig assistans .....	20
§ 78 Tertialrapport hälso- och sjukvård .....	21
§ 79 Begäran från IVO om uppgifter i pågående tillsynsinsats SÄBO.....	22
§ 80 Tertialrapport 1 2023 Stöd till barn och familjer, Socialpsykiatri och missbruk (IFO)..	23
§ 81 Tertialrapport 1 2023 Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet .....	25
§ 82 Rapportering ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 1 2023 .....	26
§ 83 Rapportering ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL), kvartal 1 2023.....	27



§ 62

**Utvalda ärenden**

Diarienum 23SN5

**Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen

**Ärendebeskrivning**

Elin Lindblom från försörjningsstöd informerar.



§ 63

**Budgetuppföljning april 2023**

Diariennr 23SN41

**Beslut**

Socialnämnden beslutar godkänna budgetuppföljningen per april.

**Ärendebeskrivning**

Socialtjänsten har per april en budgetavvikelse om -7,7 mkr. Helårsprognosen per april sätts till -27,3 mkr.

**Beslutsunderlag**

- Analys SOC april 2023
- Månadsuppföljning SOC april 2023
- Månadsuppföljning SOC



§ 64

**Ekonomisk handlingsplan 2023-2024**

Diariernr 23SNI13

**Beslut**

Socialnämnden beslutar anta Ekonomisk handlingsplan 2023-2024.

**Ärendebeskrivning**

Socialnämndens arbetsutskott föreslår Socialnämnden anta Ekonomisk handlingsplan 2023-2024.

-----

Ekonomiska handlingsplanen revideras årligen. En förenklad barnkonsekvensanalys, se bilaga, är genomförd och bedömningen är att handlingsplanen inte påverkar barns bästa. Några kompletterande åtgärder bedöms inte behövas.

**Beslutsunderlag**

- Barnkonsekvensanalys (BKA) ekonomisk handlingsplan
- Ekonomisk handlingsplan 2023-2024



§ 65

**Ordförandebeslut komplettering VEP 2024-2026**

Diariennr 23SN87

**Beslut**

Ordförande beslutar om kompletteringar i VEP 2024-2026.

**Ärendebeskrivning**

Ordförande beslutar om kompletteringar i VEP 2024-2026.

-----  
-Ny text under Ekonomiska prioriteringar (pga. sent inkommande information från ekonomikontoret) :

De statliga medel på 19,2 mkr för att säkerställa god vård och omsorg om äldre kan under 2024 komma att ingå i det generella statsbidraget till kommunen. Därför äskar socialnämnden dessa medel inför kommande år.

-Driftskostnader investeringar:

Vi har redan blivit beviljade medel för driftskostnader 2024 och 2025 gällande Skogsgården och nytt gruppboende i VEP 2023-2025, därför nollar vi ut detta i VEP 2024-2026. För 2026 har vi bett att återkomma senare med driftskostnader eftersom det är osäkert vilka belopp som ska äskas.



**§ 66**

**Politikernärvaro PDOL**

**Ärendebeskrivning**

Diskussionspunkt





§ 67

**Delegationsbeslut 2023**

Diariernr 23SN6

**Beslut**

Delegationsbeslut för 2023-04-01 - 2023-04-30 anmäls.

**Ärendebeskrivning**

Delegationsbeslut för 2023-04-01 - 2023-04-30 anmäls.



**§ 68**

**Kontaktpolitikerna har ordet**

Diariennr 23SN9

**Beslut**

Ingen kontaktpolitiker begär ordet.



§ 69

**Av ledamöterna väckta ärenden**

Diariernr 23SN8

**Beslut**

Inga ärenden väcks.



§ 70

**Ordförande och socialchef informerar**

Diariernr 23SN7

**Ärendebeskrivning**

- Förvaltningen rekryterar projektledare för införandet av det nya verksamhetssystemet Pulsen, som är tänkt att ersätta Viva.
- Förvaltningen ska anställa en projektledare som ska kartlägga vad socialnämnden behöver för att stärka civil beredskap.
- Ordförande, vice ordförande och socialchef har deltagit vid konferensen Aktuell socialpolitik.



## § 71

### Anmälda handlingar

#### Beslut

Socialnämnden har tagit del av handlingarna

#### Anmälda handlingar

- Revisionsrapport - Granskning av implementering av kommunetiskpolicy (dnr 23SN76-57)
- Revisionsrapport - Granskning av implementering av kommunetiskpolicy (dnr 23SN56-12)
- § 14 Reviderade Kostpolitiska riktlinjer . Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå (dnr 23SN125-1)
- Reviderade Kostpolitiska riktlinjer (dnr 23SN125-2)
- § 121 Kommunstyrelsen månadsbokslut mars 2023 samt helårsprognos (dnr 23SN125-3)
- Månadsbokslut mars 2023 samt helårsprognos (dnr 23SN125-4)
- Delegationsbeslut Val av ledamot och ersättare - Tillgänglighetsråd 2023-2026 (dnr 23SN125-5)
- Val av ledamöter och ersättare - Tillgänglighetsråd 2023-2026 (dnr 23SN125-6)
- Protokoll kommunala pensionärsrådet (dnr 23SN125-7)
- Protokoll kommunala pensionärsrådet (dnr 23SN125-8)
- Protokoll kommunala pensionärsrådet (dnr 23SN125-9)
- Protokoll kommunala pensionärsrådet (dnr 23SN125-10)



## § 72

### **Tertialrapport I 2023 – En ingång**

Diariennr 23SN99

#### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen

#### **Ärendebeskrivning**

Socialnämnden har tagit del av informationen

-----

Under första tertialen har Stöd till försörjning övergått i att operativt arbeta och prova de nya arbetssätt som man arbetat fram i det strategiska förbättringsarbete som man gjort. Det innebär bland annat att man har infört dagjour för att skapa en bättre beredskap för det oplanerade samt att man använder sig av besöksrum för att öka säkerheten för medarbetarna. En ny ”kioskdator” finns även tillgänglig för besökarna i väntrummet för att skapa ökad tillgänglighet. Samverkan med arbetsmarknadsenheten fortgår och vi kommer att söka EU-medel i en ny utlysning tillsammans med arbetsmarknadsenheten för att utveckla insatser som leder till egen försörjning för de målgrupper som KAP är otillräckligt för bl.a. personer med missbruk och som haft ett långvarigt behov av försörjningsstöd. Behovet av akuta boendelösningar är fortsatt stor och vi kommer att delta i den nationella hemlöshetskartläggningen som görs vart 6:e år och som genomförs v.16.

På enheten för myndighetsutövning har första tertialen präglats av hög belastning. Dels har man varit underbemannad på grund av vakanser samt korttidsfrånvaro i kombination med att det varit ett högt tryck med utskrivningar från sjukhus. Under januari månad tvingades vi ta betalningsansvar motsvarande hela 2022 på grund av brist på att det inte fanns några platser i våra verksamheter samt att det under perioden var ett stort utflöde av utskrivningar från sjukhus. LSS-lagstiftningen förändrades vid årsskiftet men vi har ännu inte kunnat se något ökat inflöde av ansökningar.

Under tertial 1 har fyra grupper för anhöriga startat upp, dels grupper som riktar sig till anhöriga med demenssjukdom, psykisk ohälsa men även för första gången en grupp som vänder sig till vuxensyskon. Under april månad genomfördes en uppskattad föreläsning om förälder till barn med NPF som vi genomförde tillsammans med anhörigföreningen och Vuxenskolan och som lockade 440 personer. Samordnare psykisk hälsa har påbörjat arbetet med att se över hur vi kan arbeta med insatser som kontaktperson, avlösning och ledsagning på ett mer kvalitetssäkert och effektivt sätt. En avrapportering av utredningsuppdraget ”God och nära vård, psykisk hälsa ut socialtjänstens perspektiv” har gjorts av samordnaren för socialnämnden samt den strategiska ledningsgruppen. Flera kommuner har hört av sig och önskar ta del av de arbete som vi gjort kopplat till målgruppen. Omsorgschef har fått ett särskilt uppdrag att se över hur vi kan tillgodose behovet av korttidsplatser som kommer att presenteras särskilt för socialnämnden.

#### **Beslutsunderlag**

- Tertialrapport 1 2023 - En Ingång (uppdaterade grafer)





## § 73

### Tertialrapport I 2023 Avdelning verksamhetsstöd

Diariennr 23SN104

#### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen

#### Ärendebeskrivning

Socialnämnden har tagit del av informationen

-----  
Tertialrapporteringen är en del av rapporteringen till Socialnämnden för att följa upp hur det går för förvaltningen att uppfylla de mål och uppdrag samt eventuella handlingsplaner nämnden har beslutat om för att uppnå god kvalitet i verksamheten utifrån författning och politiskt beslutade mål.

Inom avdelningen pågår utöver grunduppdraget ett flertal aktiviteter kopplade till den ekonomiska handlingsplanen, handlingsplan för kvalitet och patientsäkerhet samt kompetensförsörjningsplanen. Flera av aktiviteterna är mer att ses som nya arbetssätt eller löpande arbete med ständiga förbättringar som planeras att fortsätta över tid.

Den senaste tidens ökning av olika typer av IT-attacker mot kommunen och socialtjänsten har inneburit en ökad belastning för socialtjänsten som helhet och för avdelning verksamhetsstöd. Dels på grund av de direkta följderna för de olika verksamheterna med IT-system som inte är tillgängliga, dels på grund av det efterarbete det innebär. Mycket tid och resurs får läggas på återställningsarbete, kommunikation internt och externt, rapportering till tillsynsmyndigheter, översyn och förändring av rutiner och processer för att minska riskerna osv. Ofta blir dessa nya rutiner mer resurskrävande och/eller kostnadsdrivande och det innebär minskade resurser till grunduppdraget och till andra utvecklingsfrågor.

#### Beslutsunderlag

- Tertialrapport 1 2023 Avdelning verksamhetsstöd





§ 74

**Tertialrapport T1 Säbo 2023**

Diariennr 23SN98

**Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden har tagit del av informationen

-----  
Avdelningen visar fortsatt ekonomiskt underskott. Krafttag görs för att förstå och förklara underskottet med målet att uppvisa en ekonomi i balans. Orsaker till underskottet är främst den ökade vårdtyngden samt utmaningar kring bemanning och kompetensförsörjning.

En stor utmaning för året är bristen på sommarvikarier, rekrytering av personal med rätt kompetens samt införande av 11-timmars dygnsvila i oktober. I samråd mellan arbetsgivare och arbetstagarpart har beslut tagits att förstärka samverkansgruppen tillika skyddskommittén. Vi kommer utöka gruppen med ett skyddsombud per hus och träff en gång i månaden.

Byggnationen av Skogsgården fortskrider enligt plan med beräknad inflytt under januari 2025.

Avdelningen har ett omfattande arbete rörande kvalitets och patientsäkerhet. Vi fortsätter arbetet med att vara i framkant för äldreomsorgens framtida utmaningar. Vissa omtag görs i arbetet för att säkra finansiering och arbetsformer som främjar hela socialförvaltningen. Vi prioriterar planen för specialistundersköterskor. I maj kommer Ängsgården att "stjärnmärkas" av Svenskt Demenscentrum.

Utformningen av kompetenscentret, i samband med uppstart av Skogsgården, gör omstart för att samla gemensamma resurser och samverkan med andra avdelningar. Genomgång pågår av finansieringen för att säkra att alla insatser görs inom befintlig budgetram.



## § 75

### Tertialrapport I 2023 Ordinärt boende

Diariennr 23SN101

#### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen

#### Ärendebeskrivning

Socialnämnden har tagit del av informationen

-----

När det gäller bemanningsarbetet fortsätter vi arbeta främst med grupper som har större negativa budgetavvikelser. I slutet av februari började samordnarna sitt arbete. Syftet är att det ska leda till en bättre stabilitet i grupperna och att vi bättre klarar av att optimera personalresurserna. Att få arbetet optimerat kommer dock att ta tid. Parallellt har avdelningen svårigheter med kompetensförsörjningen vilket leder till högre personalkostnader. Det gör det svårare att se önskade resultat i den ekonomiska analysen.

Den totala sjukfrånvaron ligger på en hög nivå men har minskat under Januari-Mars, i jämförelse med 2022. Avdelningen har gjort en förflyttning när det gäller att minska på antalet timanställda till förmån för fler månadsanställda eller tillsvidareanställda.

Arbetet med kvalitetsfrågor och egenkontroller har genomförts enligt plan.

Under perioden har det varit trångt med platser på säbo och på Äldrecentrat. Detta påverkar både hemtjänsten samt verksamheten på Äldrecentrat. Som mest har nästan hälften av platserna varit personer med tillfälliga boendebeslut. Detta har inneburit att vi under perioder haft väldigt trångt och svårigheter med att tillgodose personer med avlösningensbeslut. Vi har omvärldsspanat för att hitta lösningar för att få verksamheten att fungera bättre och därigenom också en förbättrad arbetsituation för personalen. Snabba åtgärder har prioriterats först ex rekrytering av vårdpersonal och servicetjänster men även förändrad planering av avlösningsgästernas vistelse.

Den 23 mars utsattes Careium, Piteå kommuns leverantör av trygghetslarm för en cyberattack. Attacken ledde till en driftstörning för samtliga av bolagets trygghetslarm. I Piteå kommun drabbades 878 brukare, som tur var medförde incidenten inga personskador.

#### Beslutsunderlag

- Tertialrapport 1 ordinärt boende



## § 76

### Tertialrapport I januari-april Stöd till funktionsnedsatta

Diariennr 23SN103

#### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen

#### Ärendebeskrivning

Socialnämnden har tagit del av informationen

-----

Under tertial 1 har långtidssjukfrånvaron ökat, tyvärr har olyckan varit framme för några av våra medarbetare samt svår sjukdom, rehubutredningar visar inte på arbetsrelaterade orsaker. Fortbildning/utbildning, vi har under februari genomfört en halv utbildningsdag för samtliga inom avdelningen där brandutbildning var en del men tonvikten skulle komma att ligga på att vi tillsammans såg föreläsställningen ” Jag skulle då gå vid första slaget”. En dag som väckte många känslor, så starka för några att man sjukskrev sig dagarna efter.

Införande av heltidsanställningar i tre arbetsgrupper är nu genomförd, 55% av dagpersonalen valde att gå upp till heltid dvs 6 av 12 st och 140% av nattpersonal valde att gå upp till heltid dvs 6 av 9 st.

Dialogträffar, är genomförda vid fyra tillfällen där avdelningschef bjudit in samtliga medarbetare inom avdelningen för att prata om att färre ska räcka till fler, började med att beskriva demografin i Norrbotten/Sverige och hur den tydligt visar att vi är för få som är i arbetsför ålder. Medarbetarna fick ta del av sommaren 2022 ökning av köpta semesterveckor, 35 medarbetare inom personlig assistans sålde 4 veckor vardera. Vi pratade om Vad - Hur kan /måste vi göra för att möta vår kompetensutmaning, som kräver nya sätt att arbeta.

Personalenheten var inbjudet att prata om 11 timmars dygnsvila.

Arbetsgrupp- sommaren 2023 och 11 timmars dygnsvila har genomförts vid 2 tillfällen, där ca 18 medarbetare har träffats och delas in i 2 arbetsgrupper.

#### Beslutsunderlag

- Tertialrapport 1 januari-april 2023(775889) 2



§ 77

**Remissvar Ett statligt huvudmannaskap för personlig assistans**

Diariernr 23SN72

**Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden beslutar i enlighet med yttrandet.

-----

Piteå kommun instämmer i förslaget att Ett statligt huvudmannaskap för personlig assistans inrättas.

Piteå kommun instämmer med det utredaren föreslagit

**Beslutsunderlag**

- Remissvar Ett statligt huvudmannaskap för personlig assistans



## § 78

### **Tertialrapport hälso- och sjukvård**

Diariennr 23SN97

#### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen

#### **Ärendebeskrivning**

Socialnämnden har tagit del av informationen

-----

#### Sammanfattning

Sammanfattningsvis har innevarande tertial har varit ganska intensiv där det bland annat genomförts egenkontroll inom trycksår, fall samt basal hygien, vi har haft besök av IVO kopplat till den stora granskningen av särskilda boenden för äldre samt att arbetet med avdelningens kvalitetssystem intensifierats för att nämna några delar.

Vi har även påbörjat ett arbete på rehabiliteringsenheten kopplat till den översyn som gjordes i slutet av 2022.

Sjukfrånvaron har generellt varit lägre under denna period vilket är glädjande. Trots att det generellt sett bättre ut så har rehabiliteringsenheten fortsatt haft ett ansträngt läge i bemanning trots utökning av årsarbetare.

Planering för covidvaccinering ”vårdos” pågår och förväntas starta i slutet av april eller början maj.

#### **Expedieras till**

Christer Grahn

Hälso- och sjukvårdschef



§ 79

**Begäran från IVO om uppgifter i pågående tillsynsinsats SÄBO**

Diariennr 21SN160

**Beslut**

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden anta återredovisningen till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

**Ärendebeskrivning**

Tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda boenden för äldre (SÄBO) som drivs av socialnämnden i Piteå kommun (nämnden). I tillsynen har Inspektionen för vård och omsorg (IVO) granskat följande områden:

Individuell bedömning och kompetensnivå  
Dokumentation och personalkontinuitet  
Läkemedelshantering  
Vård i livets slutskede

**Expedieras till**

Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

**Beslutsunderlag**

- Återredovisning SÄBO
- Beslut med begäran om återredovisning Piteå 46589\_2022

**Paragrafen är justerad**



## § 80

### Tertialrapport I 2023 Stöd till barn och familjer, Socialpsykiatri och missbruk (IFO)

Diariennr 23SNI02

#### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

#### Ärendebeskrivning

IFO rapporterar och sammanställer Tertial 1 2023 till Socialnämnden. Tertialrapporten beskriver händelser utifrån de olika perspektiven ekonomi, kvalitet, arbetsmiljö/kompetensförsörjning samt övriga händelser av särskild vikt under perioden.

Avdelningen har under tertialen fortsatt arbetet med att skapa en medveten och medarbetardriven kultur som utgår från brukarnas behov samtidigt som vi upprätthåller och utvecklar aktiviteter för att kunna bedriva en kostnadseffektiv verksamhet. Verksamheten prognostiserar ett utfall enligt budget.

Samverkan och samarbete, både internt och externt är pågående i såväl individärenden som på generell nivå.

#### Ekonomi

Verksamheten har ett ekonomiskt resultat enligt förväntan, vilket ger ett prognostiserat utfall på totalen enligt budget. Avdelningen har fortsatt erbjuda lättillgängliga öppenvårdsinsatser, både individuellt och i grupp för att kunna tillgodose behovet av stöd/råd och behandling på hemmaplan.

Inom avdelningen har alla medarbetare och chefer fortsatt arbetet med att hålla nere kostnader för köpta tjänster enligt den ekonomiska handlingsplanen.

Exempel på arbetssätt som ska kunna minska kostnader för köpta tjänster är 13-25 teamet, tolvstegsgrupp samt gruppverksamheten CRA, samt andra hemmaplanslösningar.

#### Kvalitet och patientsäkerhet

Avdelningen fortsätter arbetet kring egenkontrollplan och kvalitet. Medvetenhet och upprättande av avvikelser är sådant exempel.

Under tertialen har tre klagomål inkommit och hanterats enligt ”Riktlinjer för hantering av synpunkter och klagomål i socialtjänsten”.

Den ordinarie egenkontrollen av alla ärenden på stöd till barn och familjer som sker en gång per termin sker i maj. För brister som framkommer ska åtgärdsplan upprättas.

#### Arbetsmiljö/kompetensförsörjning

Allvarliga hot har riktats mot personal inom avdelningen under tertialen. Ett allvarligt hot framfördes till personal inom enheten Stöd till barn och familjer. Hotet anmäldes till polisen och till arbetsmiljöverket som ett allvarligt tillbud. En säkerhetsplanering för den aktuella enheten är upprättad. Arbetet kring hot och våld är pågående på enheterna.



Övriga händelser av särskild vikt under perioden





§ 81

**Tertialrapport I 2023 Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet**

Diariennr 23SN100

**Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen

**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden har tagit del av informationen

-----  
Avdelningen prognosticerar en negativ budgetavvikelse med 2,8 mkr. Orsaken är högre personalkostnader på grund av ökad vårdtyngd, semesteruttag, högre löner samt övertid/fyllnadslön.

Vi har haft totalt 13 HSL avvikelser och 9 LSS avvikelser. Ingen av dem har lett till någon vårdskada. Totalt så har det under tertialen inkommit ett klagomål till avdelningen. Detta är hanterat och avslutat. Vi har väntelista både för boende och daglig verksamhet.

IVO har avslutat Lex Sarah anmälan som vi gjorde utifrån den allvarliga händelsen som skedde på en av våra verksamheter under hösten då de ser att vi har vidtagit åtgärder och identifierat bakomliggande orsaker. Även Arbetsmiljöverket har avslutat ärendet och var nöjda med vidtagna åtgärder.

Under tertialen har vi haft ett allvarligt tillbud på ett av våra samsjuklighetsboenden. Detta anmäldes till Arbetsmiljöverket som gjorde tillsyn, de avslutade sedan ärendet efter vidtagna åtgärder. Sjukfrånvaron visar en positiv utveckling och har sjunkit något.

Vi har följt upp den upprättade handlingsplanen för Kvalité och patientsäkerhet och följer plan

**Expedieras till**

Monica Wiklund Holmström



## § 82

### Rapportering ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal I 2023

Diariennr 23SNI08

#### Beslut

Socialnämnden beslutar godkänna rapport ej verkställda beslut enligt LSS kvartal 1 2023 samt överlämna protokollet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer

#### Ärendebeskrivning

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden godkänna rapport ej verkställda beslut enligt LSS kvartal 1 2023 samt överlämna protokollet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer

-----  
Kommunen har skyldighet att kvartalsvis rapportera ej verkställda, gynnande beslut enligt LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen sker till socialnämndens arbetsutskott (AU) och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Socialnämnden ska enligt 28 h § LSS lämna statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Av bestämmelsen framgår att nämnden ska ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. I bilaga framgår det datum för beslut, insats samt kön på den enskilde. Under första kvartalet 2023 fanns det totalt 30 ej verkställda beslut inom lagstadgade 3 månader, vilket är samma antal som kvartal 4 2022

#### Expedieras till

Monica Wiklund Holmström

#### Beslutsunderlag

- Statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS, kvartal 1 2023



§ 83

**Rapportering ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL),**

**kvartal I 2023**

Diariennr 23SNI07

**Beslut**

Socialnämnden beslutar godkänna rapport ej verkställda beslut enligt SoL kvartal 1 2023 samt överlämna protokollet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

**Ärendebeskrivning**

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden godkänna rapport ej verkställda beslut enligt SoL kvartal 1 2023 samt överlämna protokollet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer

-----  
Kommunen har skyldighet att kvartalsvis rapportera ej verkställda, gynnande beslut enligt SoL som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen sker till socialnämndens arbetsutskott (AU) och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Socialnämnden ska enligt 16 kap 6h § SoL lämna statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap.1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Av bestämmelsen framgår att nämnden ska ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. I bilaga framgår det datum för beslut, insats samt kön på den enskilde. Under första kvartalet 2023 fanns det totalt 28 ej verkställda beslut inom lagstadgade 3 månader, vilket är 8 fler än kvartal 4 2022

**Expedieras till**

Monica Wiklund Holmström

**Beslutsunderlag**

- Statistikrapport enligt SoL kvartal 1 2023